

**Информация о порядке выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением к системе холодного водоснабжения
МУП «Водоканал»**

Форма заявки на подключение к системе холодного водоснабжения	Форма определена согласно Правилам подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения ПП 2130 от 30.11.2021
Перечень документов, представляемых одновременно с заявкой на подключение к системе холодного водоснабжения	Приложение № 1 Примечание: (полный перечень перечислен(определен) в ПП РФ от 30.11.2021 № 2130)
Описание (со ссылкой на нормативные правовые акты) порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение к системе холодного водоснабжения, принятии решения и уведомления о принятом решении	Приложение № 2
Телефоны и адреса службы, ответственной за прием и обработку заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	МУП «Водоканал» Адрес: 618250, Пермский край, г. Губаха, ул. Коммунистическая, 11<<a>>. Производственный отдел: телефон: (834248) 4-33-93, Заозерская Марина Витаутовна - начальник производственно технического отдела факс: (834248) 4-33-93 электронная почта: voda-gubaxa@mail.ru

Приложение № 1

Перечень документов, представляемых на подключение к системе холодного водоснабжения.

Для юридических лиц	Для индивидуального жилого дома
<p>- Учредительные документы, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос, реквизиты организации для заключения договора на подключение.</p> <p>- Копия паспорта (для физических лиц).</p> <p>- Копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект или который является подключаемым объектом (для правообладателя земельного участка). При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса о выдаче технических условий.</p> <p>- Копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию, а для строящихся объектов - копия разрешения на строительство (за исключением объектов, для строительства которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдача разрешения на строительство не требуется</p> <p>- Топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка, согласованная с эксплуатирующими организациями</p> <p>- Баланс водопотребления подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой мощности (нагрузки) по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов,</p> <p>- Градостроительный план земельного участка (при подключении линейного объекта - проект планировки территории и проект межевания территории), результаты инженерных изысканий либо ссылка на государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, где размещаются соответствующие результаты инженерных изысканий.</p> <p>- Копия договора на подготовку проектной документации на подключаемый объект, содержащего условие об обеспечении получения лицом, обратившемся с запросом, технических условий (при обращении за выдачей технических условий лиц, указанных в пункте 11 Правил Порядка выдачи технических условий ПП 2130 от 30.11.21г.).</p> <p>- Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта.</p> <p>- Кадастровый паспорт земельного участка (копия).</p> <p>- Сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений.</p> <p>- Информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта.</p>	<p>- Копия паспорта</p> <p>- Копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект или который является подключаемым объектом (для правообладателя земельного участка). При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса о выдаче технических условий.</p> <p>- Технический паспорт на объект недвижимости (при необходимости, копия и оригинал для сверки).</p> <p>- Доверенность (при необходимости)</p> <p>- Топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка, согласованная с эксплуатирующими организациями</p> <p>- Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта</p> <p>- Баланс водопотребления подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой мощности (нагрузки) по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов,</p> <p>- Градостроительный план земельного участка (при подключении линейного объекта - проект планировки территории и проект межевания территории), результаты инженерных изысканий либо ссылка на государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, где размещаются соответствующие результаты инженерных изысканий.</p>

Приложение № 2

Описание порядка действий заявителя и регулируемой организации МУП «Водоканал» при подаче, приемке, обработке заявки на подключение к системе холодного водоснабжения.

1. Подача заказчиком заявления о подключении.
2. Выдача МУП «Водоканал» заказчику условий подключения (технических условий для присоединения), которые не противоречат техническим условиям, ранее полученным заказчиком, при условии, что срок действия технических условий не истек.
3. Выполнение заказчиком условий подключения.
4. Проверка представителем МУП «Водоканал» выполнения заказчиком условий подключения.
5. Промывка и дезинфекция за счет средств заказчика до получения результатов анализов качества воды, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям созданных заказчиком водопроводных устройств и сооружений. Акт о промывке указанных водопроводных устройств и сооружений, составляемый и подписываемый исполнителем и заказчиком, должен содержать сведения об определенном на основании показаний средств измерений количестве питьевой воды, израсходованной на промывку.
6. Присоединение заказчиком объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и подписание сторонами акта о присоединении.
7. Заключение договора на водоснабжение холодной воды.

Реквизиты нормативного правового акта, регламентирующего полный порядок действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения, принятия решения и уведомлении о принятом решении:ПП РФ от 30.11.2021 N 2130 (ред. от 29.12.2022) "Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации"